

Notre service Corporate en 3 minutes

Au sein de l'écosystème des actifs privés, IQ-EQ est un groupe international majeur de services aux investisseurs, comptant plus de 5000 collaborateurs répartis dans 25 pays. Soutenu par la dynamique de notre groupe et ayant pour ambition de contribuer à la création de valeur ajoutée pour nos clients, IQ-EQ en France accompagne les entrepreneurs, les professionnels de l'investissement alternatif et les dirigeants en leur offrant une gamme de services sur toute la chaîne de valeur de l'investissement.

Avec une équipe de 30 personnes comprenant des experts-comptables expérimentés et des professionnels spécialisés, notre offre en France s'articule autour de cinq lignes de services dédiés à nos clients, qu'il s'agisse d'entreprises indépendantes, de groupes ou de filiales, de sociétés de gestion ou de tout autre véhicule dédié à l'investissement, de structures de détention d'actifs ou de sociétés opérationnelles:

1. Assistance comptable et fiscale
2. Assistance en matière de paie
3. Assistance en matière d'audit
4. Assistance en matière juridique
5. Assistance en matière de direction

Ces cinq offres de services incluent les principales missions suivantes:



Assistance comptable et fiscale

- Comptabilité: tenue & supervision
- Fiscalité: gestion de l'ensemble des déclarations fiscales notamment TVA, impôt sur les sociétés
- Comptes annuels, arrêté de comptes intermédiaires, reporting périodiques
- Etablissement de comptes consolidés
- Préparation des paiements
- Assistance en cas de contrôle fiscal et de l'Urssaf
- Gestion de la relation avec les commissaires aux comptes
- Conseil en matière de gestion et d'organisation de la fonction comptable



Paie

- Établissement des bulletins de paie mensuels, préparation de l'ensemble des déclarations sociales relatives à la paie (DSN mensuelle principalement)
- Préparation de l'ensemble des travaux liés à la gestion de la paie (déclaration préalable à l'embauche, déclaration d'arrêts de travail, affiliation aux régimes sociaux, gestion des indemnités journalières)
- Assistance dans le cadre de l'exécution du contrat de travail (rédaction de contrats de travail, procédures de rupture, simulations) et de la mise en place de contrats spécifiques à l'entreprise (prévoyance, intéressement)



Assistance juridique

- Domiciliation
- Secrétariat juridique des sociétés
 - approbation des comptes annuels
 - modifications statutaires telles que transformation, changement de date de clôture, opérations sur le capital
- Assistance en cas de transmission universelle de patrimoine, de fusions, d'apports
- Assistance en matière de fiscalité personnelle (déclaration de revenus et d'impôt sur la fortune immobilière)



Audit

- Commissariat aux comptes incluant la mission légale d'audit des comptes annuels et consolidés le cas échéant
- Services autres que la certification des comptes (attestations, opérations sur le capital)
- Autres interventions en qualité de CAC (missions ad hoc en cas d'opérations sur le capital, commissariat aux apports, commissariat à la transformation)



Direction

- Désignation en qualité de mandataire social (personne morale ou physique)
- Management actif conformément aux obligations légales
- Restrictions de pouvoir (détermination conjointe)
- Reporting selon format et périodicité définis

Vos interlocuteurs privilégiés



Jean-Noël Servans
CEO IQ-EQ & Head of Corporate Services Expert Comptable
E jeannoel.servans@iqeq.com



Renaud Durier
Expert-comptable,
Accounting Services
E renaud.durier@iqeq.com



Jean-Marc Gloriès
Expert-comptable,
Accounting Services
E jeanmarc.glories@iqeq.com



Aymeric Marsille
Director,
Accounting Services
E aymeric.marsille@iqeq.com



Florent Boncorps
Director,
Accounting Services
E florent.boncorps@iqeq.com



Pascal Plonquet
Director,
Accounting Services
E pascal.plonquet@iqeq.com

Entrée en relation et onboarding

- Première prise de contact avec le client, compréhension des enjeux et des attentes
- Rédaction d'une offre de services, puis formalisation par une lettre de mission (contrat de prestations de services, formalités liées à l'entrée en relation)
- Organisation de la mission, sélection des intervenants selon les compétences requises, définition du calendrier et des livrables, collecte de la documentation pour la constitution de notre dossier, paramétrages sur nos outils.

*Données au 1^{er} juillet 2023

Ce document est fourni à titre informatif uniquement et ne vise pas à fournir de conseils juridiques, fiscaux, d'investissement, réglementaires, de comptabilité ou autre conseil professionnel. Pour plus d'information sur le statut juridique et réglementaire d'IQ-EQ, veuillez visiter www.iqeq.com/legal_and_compliance/

Reference: IH488_17012024_01
© IQ-EQ 2024

Pour en savoir plus
www.iqeq.com

Suivez-nous

